



ORDRE DU JOUR ADOPTÉ

**de la séance régulière du Conseil des maires
tenue jeudi le 18 avril 2019 au
Centre administratif de la MRC
216, chemin Old Chelsea
Chelsea (Québec)
à 19h00**

1. Ouverture de la séance

2. Période de questions du public

3. Adoption de l'ordre du jour

4. Législation

- a) Adoption du procès-verbal de la séance régulière du Conseil tenue le 21 mars 2019

5. Gestion financière et administrative

- a) Comptes payés
- b) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à une demande de soumissions sur invitation conformément aux articles 935 et 936.0.1.1 du Code municipal du Québec pour l'entretien ménager du Centre administratif de la MRC et du quartier général du service de la Sécurité publique
- c) Autorisation pour la mise à niveau du logiciel FTR Gold avec la compagnie Comdic pour l'enregistrement des séances de la Cour municipale
- d) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat avec la compagnie Microrama informatique inc. pour le soutien à l'outil fortianalyzer de Fortinet du service de la Sécurité publique pour l'année 2019
- e) Autorisation pour le paiement d'honoraires professionnels à la firme Homewood Santé Inc. pour des services de facilitateur en résolution de différends
- f) Octroi d'un mandat additionnel à la firme Services de polygraphie nationale pour des services professionnels de polygraphie pour le recrutement de policiers temporaires au service de la Sécurité publique
- g) Autorisation pour le paiement d'honoraires professionnels dans le cadre du mandat octroyé à la firme Lavery, De Billy, S.E.N.C.R.L., avocats suite à la demande de révision judiciaire et demande de sursis de la décision de la Cour du Québec

6. Évaluation foncière et Technologie de l'information

- a) Autorisation pour la signature d'une entente pour l'utilisation de fichiers géomatiques de la MRC par madame Hanna Dalal de l'université McGill dans le cadre d'un projet de sentiers dans le secteur Quyon de la municipalité de Pontiac



2/...

- b) Autorisation pour la signature d'une entente pour l'utilisation de fichiers géomatiques de la MRC par l'Agence de bassin versant des 7 dans le cadre d'un projet de politique de financement de projets ayant pour objectifs la prévention, la restauration ou l'amélioration des lacs et des cours d'eau

7. Gestion des ressources humaines

- a) Abolition d'un poste de conseiller aux entreprises au service du Développement durable
- b) Fin d'emploi d'un salarié en période de probation
- c) Nomination de madame Céline Demers au poste de commis administratif et au service à la clientèle au sein du service des Ressources financières, Approvisionnements et Cour municipale
- d) Nomination de madame Christine Butt au poste de « conseillère en développement local et culturel » au sein du service du Développement durable
- e) Nomination de madame Élisabeth Sarazin au poste de « chef d'équipe inspection et dessinateur de croquis numériques » au sein du service de l'Évaluation foncière et des Technologies de l'information
- f) Acceptation des modifications apportées à la description de fonctions de conseiller en développement local et responsable du mentorat
- g) Pouvoir d'embauche - Modifications aux outils de délégation de pouvoirs liés à la gestion des ressources humaines

8. Sécurité publique

9. Hygiène du milieu et environnement

- a) Traitement des matières résiduelles compostables – Confirmation de l'intérêt à poursuivre la collaboration avec la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau pour la réalisation des phases préliminaires et de planification du projet d'agrandissement de la plate-forme de compostage située à Kazabazua dans la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau
- b) Appui à la Communauté métropolitaine de Montréal concernant la lutte contre les changements climatiques
- c) Appui à la MRC de Lac-Saint-Jean Est dans sa démarche auprès du ministre de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques afin de modifier le *Règlement sur la récupération et la valorisation de produits par les entreprises*
- d) Conseil régional de l'environnement et du développement durable de l'Outaouais (CREDDO) – Demande d'appui au projet d'augmentation de la superficie des milieux naturels protégés de l'Outaouais

10. Développement durable

- a) Terres publiques intramunicipales (TPI) – Demande de mettre fin à la Convention de gestion territoriale



3/...

- b) Suspension temporaire d'octroi de nouveaux titres miniers sur les territoires incompatibles à l'activité minière (TIAM) de la MRC – Demande de renouvellement
- c) Autorisation pour la signature du renouvellement de l'entente pour le programme Soutien au travail autonome (STA) 2019-2020
- d) Rapport trimestriel – Fonds local de solidarité (FLS)


11. Cour municipale

12. Correspondance

13. Affaires nouvelles

14. Levée de la séance

Approuvé par


Claude J. Chénier
Directeur général et secrétaire-trésorier
par intérim

24 avril 2019
Date